

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПРОТОКОЛ

совместного заседания рабочей группы «Электронные услуги» и рабочей группы по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

14.07.2015 г.

№ 06

г. Лесной

Руководитель рабочих групп: заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам – В.В. Русаков.

Секретарь рабочих групп: ведущий специалист комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация) – А.В. Автушко.

Присутствовали:

Начальник отдела информационных технологий администрации (далее – отдел ИТ) - И.Н. Синяев;

Главный специалист отдела энергетики и жилищной политики администрации (далее – Отдел ЭиЖП) - В.Ю. Белых;

Начальник отдела ГБУ СО «Многофункциональный центр» в г. Лесном (далее – отдел МФЦ) - А.Ю. Сурнин;

Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Отдел культуры) - Е.А. Климова;

Директор муниципального бюджетного учреждения «Расчетно-кассовый центр» (далее – РКЦ) - И.М. Карякина;

Главный специалист управления по архитектуре и градостроительству администрации (далее – УАиГ) - Е.Б. Кевралетина;

Начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации - Н.В. Андриевская;

Ведущий специалист по распределению и обмену жилья управления правового и кадрового обеспечения администрации - Н.М. Макарова;

Заведующий архивным отделом администрации - Н.Е. Кокоулина;

Заместитель председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» (далее – КУИ) - И.В. Баскова;

Инженер по надзору и обслуживанию жилого фонда муниципального казенного учреждения «Имущественное казначейство» - Н.Е. Зырянова.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1) Об исполнении протокольных поручений:
 - о подключении специалистам КУИ автоматизированного рабочего места МВ и предоставление доступа к федеральным, региональным сервисам межведомственного взаимодействия;
 - об организации работы пункта подтверждения личности (учетной записи) для доступа к Единому portalу на базе библиотеки им. Бажова П.П.;
 - о передаче административного регламента «Предварительное согласование места размещения объекта» из УАиГ в КУИ;
 - о передаче административного регламента «Схема расположения земельного участка» из КУИ в УАиГ;
- 2) О предложениях по передаче массовых муниципальных услуг в отдел МФЦ.
- 3) О предложениях по заключению соглашения о взаимодействии между отделом МФЦ и РКЦ.

1. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – об исполнении протокольных поручений.

ВЫСТУПАЛИ: Климова Е.А., Синяев И.Н., Кевралетина Е.Б., Баскова И.В.

РЕШИЛИ:

1.1. Отделу ИТ (Синяеву И.Н.) продолжить работу по подключению специалистам КУИ автоматизированного рабочего места МВ и предоставление доступа к федеральным, региональным сервисам межведомственного взаимодействия.

Срок: до 03 августа 2015 года.

1.2. Отделу культуры (Климовой Е.А.) присутствовать на видеоконференции по организации межведомственного взаимодействия (во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг») для разрешения ситуации по открытию пункта подтверждения личности (учетной записи) для доступа к Единому portalу на базе библиотеки им. Бажова П.П. Выступить с докладом на очередном заседании рабочих групп.

Срок: 16 июля 2015 года.

1.3. КУИ (Басковой И.В.) утвердить административный регламент «Предварительное согласование места размещения объекта на территории городского округа «Город Лесной».

Срок: до 28 июля 2015 года.

1.4. УАиГ (Головесовой О.А.) утвердить административный регламент «Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной».

Срок: до 28 июля 2015 года.

2. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – о предложениях по передаче массовых муниципальных услуг в отдел МФЦ.

ВЫСТУПАЛИ: Сурнин А.Ю.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

3. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – о предложениях по заключению соглашения о взаимодействии между отделом МФЦ и РКЦ.

ВЫСТУПАЛИ: Сурнин А.Ю., Карякина И.М.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. Доработать и заключить соглашение о взаимодействии между отделом МФЦ и РКЦ.

Срок: до 3 августа 2015 года.

Руководитель рабочих групп

Секретарь рабочих групп

Two handwritten signatures in blue ink. The top signature is large and stylized, with a horizontal line underneath it. The bottom signature is smaller and more compact, also with a horizontal line underneath it.

В.В. Русаков

А.В. Автушко